1. Utilizatorii CIS2 si CIS (Adaugarea si modificarea, deblocarea, etc)
2. Cataloagele pentru rapoartele din CIS 2 si CIS
3. Receptionarea apelurilor telefonice in privinta raporturilor trimise prin CTIF (solutionarea diferitelor solicitari, actualizarea stari raportului)
4. Dezvoltarea interogarilor pentru solicitarea parvenita de la statisticieni.
5. Mentenanta regulilor de validare din rapoartele din CIS si CIS2.
6. Mentenanta tabelelor de iesire din rapoartele din CIS si CIS2.
7. Efectuarea sarcinilor pentru adaugarea si / sau modificarea rapoartelor din CIS 2 si CIS.
8. Receptionarea apelurilor telefonice in privinta rapoartelor din CIS si CIS2 (solutionarea diferitelor solicitari, actualizarea stari raportului).
9. Parstat.
10. Indeplinirea sarcinilor pentru adaugarea si / sau modificarea rapoartelor din CTIF.